

Miejszkolny Uczniowski Klub Sportowy  
**"Gwarek Wilków"**  
Wilków-Osiedle, ul. Szkolna 6  
59-500 Złotoryja  
tel. 76 8783 272  
NIP 694-168-17-68 REGON 021997327

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji  
publicznej)

### OFERTA / OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH) / PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W  
ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W zakresie sportu dzieci i młodzieży, rekreacji

zimowy wypoczynek dzieci i młodzieży  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Z Łysej Górki na pazurki”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.02.2014 do 10.03.2014

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO /  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>  
PRZEZ

Urząd Gminy w Złotoryi  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 art.19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta / oferentów<sup>1),3)</sup>**

1) nazwa: Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „Gwarek Wilków”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja                          |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna    | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna     | <input type="checkbox"/> inna .....                        |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup> nr. 25  
REJESTR UKS STAROSTWO POWIATOWE W ZŁOTORZY

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 31.10.2012 r.

5) nr NIP: 694-168-17-68 nr REGON: 021997327

6) adres:

miejsowość: Wilków-Osiedle, ul. Szkolna 6

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: Złotoryja. powiat: złotoryjski

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 59-500 poczta: Złotoryja

7) tel. 76/87-83-272

8) e-mail: [gwarekwilkow@interia.pl](mailto:gwarekwilkow@interia.pl)

numer rachunku bankowego: 16 8658 0009 0002 4077 2000 0010

nazwa banku: Powiatowy Bank Spółdzielczy w Złotoryi

nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta / oferentów<sup>1)</sup>:

- a) Bożena Buzała
- b) W. Jolanta Choczaj
- c) Łucja Kaczmarek
- d) Paweł Choczaj

9) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „Gwarek Wilków”, Wilków-Osiedle, ul. Szkolna 6,  
76/87-83-272

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Paweł Choczaj – 661 750 080

11) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, szczególnie piłki siatkowej i pływania wśród społeczności lokalnej, regionalnej i ogólnopolskiej;
- 2) dążenie do osiągnięcia najwyższego poziomu sportowego. Godne reprezentowanie szkoły, gminy Złotoryja, powiatu złotoryjskiego, regionu Gór i Pogórza Kaczawskiego, Województwa Dolnośląskiego;
- 3) upowszechnianie wiedzy i umiejętności dot. kultury fizycznej i sportu, szczególnie piłki siatkowej i pływania;
- 4) organizowanie działalności sportowej i rekreacyjnej dla osób niepełnosprawnych;
- 5) integrowanie procesu szkoleniowego z działalnością wychowawczą.

b) działalność statutowa odpłatna

12) jeżeli oferent / oferenci<sup>1)</sup> prowadzi / prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą::

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

92,61 Z – działalność stadionów i pozostałych obiektów sportowych, 92 62 Z – działalność związana ze sportem, pozostała, 92, 72 Z – działalność rekreacyjna pozostała, gdzie indziej niesklasyfikowana, 55 – hotele i motele z restauracjami, 55,30 B placówki gastronomiczne pozostałe, 74, 81 Z działalność fotograficzna, 74, 85 Z działalność związana z tłumaczeniami i usługami sekretarskimi, 74, 40 Z reklama, 22, 11 Z wydawanie książek, 22, 12 Z wydawania gazet, 22, 15 Z działalność wydawnicza pozostała, 55, 52 Z przygotowanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering), 74, 87 A działalność związana z organizacją targów i wystaw, 52, 48 D sprzedaż detaliczna artykułów sportowych.

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zasadniczym celem realizacji projektu jest stworzenie możliwie bogatej oferty zajęć sportowych, atrakcyjnych dla uczniów, które umożliwią zwiększenie ich aktywności ruchowej oraz spowoduje kształtowanie nawyków zdrowego stylu życia. Program prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży powstał w odpowiedzi na wyraźnie dostrzegalną potrzebę zagospodarowania czasu wolnego uczniów ze szkoły podstawowej i gimnazjum w Wilkowie-Osiedlu. Pojawiające się coraz częściej w środowiskach młodzieżowych negatywne przejawy zachowań społecznych uzmysławiają potrzebę przeciwdziałania istniejącym patologiom poprzez stworzenie atrakcyjnych propozycji zajęć sportowych, które przyciągną młodzież.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

W okresie ferii planujemy zorganizowanie dwóch tygodniowych turnusów – każdy dla 20-osobowej grupy uczniów. W zależności od warunków pogodowych program zajęć obejmował będzie wyjazdy na narty, sanki, na łyżwy, na kręgielnię i na basen. Prowadzone będą również zajęcia sportowo-rekreacyjne na sali gimnastycznej. Do czasu złożenia oferty przeprowadziliśmy rozpoznanie dotyczące zainteresowania tego typu formą spędzania ferii wśród dzieci szkół w Wilkowie-Osiedlu. **W chwili obecnej dysponujemy listą ok. 40 zainteresowanych potencjalnych uczestników.** Młodzi uczestnicy będą mieli możliwość skorzystania z pomocy wykwalifikowanych instruktorów a starsi doskonalenia swoich dotychczasowych umiejętności.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

- Członkowie Międzyszkolnego Uczniowskiego Klubu Sportowego „Gwarek Wilków”
- Dzieci i młodzież wilkowskich szkół

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

**5. Informacja czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci1) otrzymał/otrzymali1) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Projekt zakłada realizację następujących form aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży:

- zajęcia rekreacyjne na sali gimnastycznej w Wilkowie-Osiedlu,
- zajęcia rekreacyjne na pływalni w Jaworze,
- zajęcia na terenie kręgielni w Jaworze,
- narciarstwo, saneczkarstwo w oparciu o stację narciarską Łysa Góra, tereny przystosowane do zjazdów w Złotoryi,
- łyżwiarstwo w oparciu o lodowisko zlokalizowane w Legnicy, Bolesławcu

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Wilków-Osiedle, Dziwiszów Łysa Góra, , Legnica, Jawor, Bolesławiec.

### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Organizatorzy planują przeprowadzenie naboru uczestników projektu. Nabór przeprowadzany będzie przez kadre Klubu w szkołach zlokalizowanych na terenie Wilkowa-Osiedla i będzie miała charakter otwarty tzn. że udział w projekcie będzie dostępny dla wszystkich uczniów niezależnie od przynależności do Klubu.

Przykładowy tygodniowy plan zajęć:

\* poniedziałek od 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

- kręgielnia

- basen

\* wtorek od 9<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup>

- łyżwy/narty/sanki

\* środa od 10<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>

- sala gimnastyczna/sanki

\* czwartek od 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

- kręgielnia

- basen

\* piątek od 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

- łyżwy/narty /sanki

### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.02.2014 do 10.03.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Nabór uczestników	- początek lutego 2014.	- MUKS "Gwarek Wilków"
- Realizacja zadania	- 10.02.2014 do 10.03.2014	- MUKS "Gwarek Wilków"

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Wnioskodawca zakłada realizację i otrzymanie następujących rezultatów w wyniku realizacji zadania: - inicjacja zajęć sportowych w najmłodszych rocznikach uczniów szkoły podstawowej, wprowadzanie nawyku sportowego stylu życia, - podniesienie sprawności ruchowej dzieci i młodzieży, - integrację środowiska dziecięco-młodzieżowego poprzez wzajemne poznanie i rywalizację sportową, - rozwój alternatywnych – sportowych sposobów i metod na spędzanie wolnego czasu, - wzmocnienie rozwoju społeczno-psychicznego dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie im rywalizacji z rówieśnikami z terenu Dolnego Śląska, integrację środowiska społecznego zróżnicowanego ze względu na status materialny i społeczny.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontari uszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po MUKS GWAREK WILKÓW <sup>19)</sup>							
	1) transport	1	2000	usługa	2 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00
	2) wynajem obiektów urzędzeń i sprzętów	2	1000	usługa	2 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie MUKS GWAREK WILKÓW <sup>19)</sup>							
	1) obsługa instruktorska i opieka wychowawcy	4	500	usługa	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
IV	Ogółem:				<b>6 000,00</b>	<b>2 000,00</b>	<b>4 000,00</b>	<b>0,00</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2 000 zł	33,33 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	3 000 zł	50,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) <sup>11)</sup>	..... zł	..... %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	1 000zł	16,67 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	..... %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	..... zł	..... %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	6 000 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK / NIE <sup>D)</sup>	
		TAK / NIE <sup>D)</sup>	
		TAK / NIE <sup>D)</sup>	
		TAK / NIE <sup>D)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Kadrę Klubową stanowią: Jacek Romanowski, Małgorzata Paszczyk, Łucja Gabinet, Joanna Kuriata. Kadra będzie pełnić opiekę wychowawczą w trakcie realizacji projektu. Ww osoby posiadają dyplom Akademii Wychowania Fizycznego lub innych uczelni pedagogicznych i od lat zawodowo związane są ze szkołami na różnych etapach edukacyjnych.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta / oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Lodowisko odkryte w Legnicy lub zadaszone (namiot) w Bolesławcu z wypożyczalnią łyżew.  
Kryta pływalnia w Jaworze.  
Kręgielnia w Jaworze.  
Sala gimnastyczna w Wilkowie-Osiedlu.  
Stacja narciarskiej Łysa Góra w Dziwiszowie usytuowanej około 25-30 km od Złotoryi.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Istniejący od roku MUKS „Gwarek Wilków” dotychczas zrealizował następujące zadania:

- całoroczne szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie nauki/ doskonalenia pływania dla grup dzieci klas III oraz grupy uczniów klas IV-VI SP i I- III gimnazjum
- całoroczne szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie nauki gry w piłę siatkową dziewcząt i chłopców obu wilkowskich szkół,
- oraz udział w rozgrywkach międzyszkolnych według kalendarza imprez SZS
- uczestnictwo grupy dzieci w 2 obozach sportowo-rekreacyjny dla 40-50 osobowej grupy zawodników klubu – dofinansowanie z Urzędu Gminy w Złotoryi oraz z Fundacji Polska Miedź
- zajęcia sportowo-rekreacyjne, w tym wyjazdy na basen Słowianka do Jawora, Aquaparku, do Parku Wodnego we Wrocławiu a także na kręgielnie realizowane w ramach umowy z Ministerstwem Sportu i Turystyki
- wolontariat podczas VI Międzynarodowego Integracyjnego Turnieju Piłki Siatkowej - siatkówka i siatkówka na siedząco dla osób niepełnosprawnych oraz środowiska oświatowo-samorządowego – sfinansowany ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego i Fundacji Polska Miedź – obsługiwany przez zawodników klubu
- co rok uczestnictwo w turnieju Siatkarska Złota Gwiazdka – turniej piłki siatkowej dla ponad 200 zawodników
- Turnieje Skrzatów zorganizowane dla najmłodszej kategorii wiekowej – udział ok. 40-60 zawodników

### 4. Informacja, czy oferent / oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy dochodów z realizacji zajęć



**Oświadczam(-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta / oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....10.05.2014r.....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES**  
MUKS „Gwarek Wilków”

**WICEPREZES**  
Bożena Buzalek Wilków

**SEKRETARZ**  
MUKS „Gwarek Wilków”  
Jolanta Choczaż

Lucja Kaczmarek

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta / oferentów<sup>1)</sup>)

Data ..... 14.01.2014 .....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

<p>URZĄD GMINY ZŁOTORYJA W PŁYŃCE</p> <p>2014 -01- 21</p> <p>.....załączników.....podpis.....</p>
---

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

oferta zawiera wymagane załączniki. Sprawdzono  
pod względem merytorycznym

Adorniec-Skroba

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

## Przykładowy budżet organizacji wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży dla 20-osobowej grupy

### 1. Koszty transportu ( obejmują 4 wyjazdy do miejscowości Jawor, Legnica, Bolesławiec )

$$4 \times 250 = 1\ 000$$

\*250 – ryczałtowa stawka stosowana przez przewoźników dla trasy do 100 km

### 2. Koszty wynajmu obiektów

basen	$20 \times 2 \times 6,5 = 260$	$\times 2 = 520$
lodowisko	$20 \times 2 \times 3,5 = 140$	$\times 2 = 280$
udostępnienie łyżew	$20 \times 2 \times 2 = 80$	$\times 2 = 160$
kręgielnia	$4 \times 25 \times 2 = 200$	$\times 2 = 400$
kino	$20 \times 18 = 360$	
<b>Razem</b>	<b>1 040</b>	<b>1 360</b>

Rodzaj kosztów będzie zależał od warunków pogodowych. Zgodnie z opisem przedstawionym w ofercie planujemy w trakcie tygodniowego turnusu dwukrotny pobyt na lodowisku i na basenie i kręgielni. Kino jest „wyjściem awaryjnym”, w sytuacji gdy grupa ma zaplanowane lodowisko a warunki pogodowe uniemożliwiają realizację zajęć planowych.

Oferta dotyczy realizacji programu dla minimum 2 grup 20-osobowych.

Złotoryja, dnia 14 stycznia 2014 r.

### ZAŚWIADCZENIE NR 2/2014

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.)

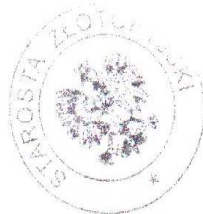
**zaświadczam,**

że **Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „Gwarek” Wilków** jest wpisany pod pozycją nr **25** do rejestru uczniowskich klubów sportowych. W Wydziale Rozwoju i Współpracy Zagranicznej Starostwa Powiatowego w Złotoryi, zgodnie z art. 8 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. „Prawo o Stowarzyszeniach” znajduje się dokumentacja klubu.

Zaświadczenie wydaje się na żądanie strony.

WICESTAROSTA

*Wanda Grabos*  
Wanda Grabos



Zwolniono z opłaty skarbowej na podstawie art.7 ust. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 ze zm.)

Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy  
**„Gwarek Wilków”**  
Wilków-Osiedle, ul. Szkolna 6  
59-500 Złotoryja  
tel. 76 8783 272  
NIP 694-168-17-68 REGON 021997327

Za zgodność z oryginałem

14. 01. 2014

data \_\_\_\_\_ podpis \_\_\_\_\_